

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САНАТОРИЙ «ГОЛУБАЯ ВОЛНА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 16.03.2026 года

№ 30

г. Анапа

Об утверждении Положения о порядке вноса, хранения, изъятия и использования запрещённых и ограниченных предметов и веществ в ГБУЗ «Детский санаторий „Голубая волна“» и назначении ответственных лиц

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья несовершеннолетних, профилактики травматизма и правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, защиты прав и законных интересов воспитанников и их законных представителей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке вноса, хранения, изъятия и использования запрещённых и ограниченных предметов и веществ в ГБУЗ «Детский санаторий „Голубая волна“» (далее — Положение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным лицом за организацию исполнения требований Положения, а также за приём, учёт, хранение и возврат изъятых предметов и веществ, старшего воспитателя Долгополову Т.Н.

3. Руководителям структурных подразделений:
- организовать ознакомление подчинённых сотрудников с утверждённым Положением под подпись;
- обеспечить неукоснительное соблюдение требований Положения в рамках должностных обязанностей сотрудников.

4. Заместителю главного врача по административно-хозяйственным вопросам Мишуковой Т.В.:
- текст утверждённого Положения разместить на официальном сайте ГБУЗ «Детский санаторий „Голубая волна“»;
- обеспечить размещение информационных материалов о правилах пребывания и требованиях Положения в общедоступных местах на территории Санатория.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя главного врача по медицинской части Стрижакову О.А.

Срок исполнения: до 20.03.2026 года.

Утверждено
Главный врач



Е.А.Зиновьев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке вноса, хранения, изъятия и использования запрещённых и ограниченных предметов и веществ в ГБУЗ «Детский санаторий «Голубая волна»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок вноса, хранения, изъятия, использования и возврата предметов и веществ, запрещённых либо ограниченных к нахождению на территории ГБУЗ «Детский санаторий Голубая волна» (далее — Санаторий).

1.2. Положение разработано в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья несовершеннолетних, профилактики травматизма и правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, защиты прав и законных интересов воспитанников и их законных представителей.

1.3. Действие Положения распространяется на законных представителей, несовершеннолетних и работников Санатория.

1.4. Требования Положения обязательны для исполнения всеми сотрудниками Санатория в пределах их должностных обязанностей.

1.5. Информация о правилах пребывания и требованиях настоящего Положения доводится до сведения законных представителей и несовершеннолетних в доступной форме, в том числе посредством размещения информационных материалов в общедоступных местах на территории Санатория и на официальных информационных ресурсах Санатория.

1.6. Настоящее Положение не регулирует порядок хранения и использования личных электронных устройств, денежных средств и иных ценных вещей несовершеннолетних, не относящихся к запрещённым или ограниченным предметам. Данные вопросы регулируются соглашением о пребывании ребёнка в Санатории.

2. Перечень запрещённых предметов и веществ

2.1. Вещества и изделия:

- электронные устройства для курения;
- табак, алкоголь, психоактивные вещества, энергетические напитки, никотинсодержащие изделия;
- любые медикаменты и медицинские изделия без назначения лечащего врача;
- огнеопасные вещества и предметы (спички, зажигалки, пиротехника, воспламеняющиеся жидкости);
- слаймы, лизуны и другие липкие массы, за исключением использования в рамках организованных занятий под контролем сотрудников.

2.2. Предметы повышенной опасности:

- любые виды оружия (в т.ч. муляжи, игрушечное оружие, реплики);
- средства самообороны и потенциально травмоопасные предметы (перцовые спреи, электрошокеры, противогазы, наручники, дубинки, цепи, кастеты, шипованные браслеты/брелоки и др.);
- колюще-режущие предметы (в т.ч. ножницы для гигиены/творчества, игла, канцелярский нож, циркуль и др.), за исключением использования в рамках организованных занятий под контролем сотрудников;
- предметы, не предназначенные для использования детьми до 15 лет;
- сетевые фильтры (удлинители);
- маникюрные машинки, машинки для стрижки, электрочайники, кипятильники, нагревательные приборы;
- стеклянная посуда и стеклянные предметы;
- любые аэрозоли и спреи (гигиенические, косметические, бытовые, репелленты и др.).

2.3. Продукты питания:

- готовая еда домашнего приготовления и из предприятий общественного питания;
- кондитерские изделия с кремом;
- молочная и кисломолочная продукция;
- колбасные изделия;
- консервированная продукция;
- скоропортящиеся продукты;
- газированные напитки;
- соки объемом более 1 л.

3. Допустимые предметы с особыми условиями хранения и использования

3.1. Электронные бритвы, приборы для укладки волос (фены, плойки, выпрямители), портативные отпариватели, пауэрбанки, зарядные устройства исправные, без повреждений.

3.2. Средства для стирки.

3.3. Продукты питания: мытые фрукты и овощи; кондитерские изделия в индивидуальной упаковке; соки и морсы в заводской упаковке до 1 л; конфеты, шоколад.

3.4. Средства гигиены: кусачки для ногтей, щипчики, пилочки, бритвенные станки.

3.5. Медикаменты по назначению врача.

3.6. Допустимые предметы маркируются личным номером ребенка, передаются воспитателю. Использование возможно в специально отведённых местах, под контролем сотрудников, с соблюдением техники безопасности

3.7. При нарушении правил использования, угрозе безопасности либо по медицинским показаниям, допустимые предметы могут быть изъяты и переданы на хранение должностному лицу.

4. Порядок осмотра личных вещей при поступлении

- 4.1. Осмотр личных вещей (чемоданы, сумки, рюкзаки, мягкие игрушки, карманы одежды) проводится в целях обеспечения безопасности и соблюдения санитарных требований.
- 4.2. Осмотр личных вещей несовершеннолетних при заезде может проводиться в отсутствие законного представителя при условии предварительного информирования родителей (законных представителей) о правилах пребывания, перечне запрещённых предметов и порядке осмотра, а также предоставления им возможности до начала осмотра изъять запрещённые предметы.
- 4.3. Осмотр осуществляется в присутствии ребёнка, корректно, без унижения достоинства, без личного досмотра.
- 4.4. Осмотр носит визуальный характер; запрещённые предметы подлежат изъятию с оформлением ведомости изъятых вещей.

5. Порядок осмотра вещей при инциденте

- 5.1. При обоснованных подозрениях либо инциденте допускается внеплановый осмотр: чемодана, сумки, рюкзака, шкафа, тумбы, кровати, карманов одежды.
- 5.2. Осмотр проводится комиссионно (не менее двух сотрудников) в присутствии ребёнка; по возможности — с уведомлением законного представителя.
- 5.3. До начала осмотра ребёнку предоставляется возможность сдать запрещённый предмет или вещество добровольно.
- 5.4. Личный досмотр ребёнка не проводится; осмотру подлежат только вещи.
- 5.5. Все действия фиксируются ведомостью изъятых вещей и (при необходимости) актом.

6. Порядок изъятия, хранения и возврата

- 6.1. Изъятые предметы подлежат временному хранению исключительно в целях обеспечения безопасности несовершеннолетних.
- 6.2. Изъятые предметы передаются на ответственное хранение должностному лицу, назначенному приказом руководителя Санатория.
- 6.3. Постоянное хранение изъятых предметов у воспитателей не допускается.
- 6.4. Хранение осуществляется в запираемом помещении/сейфе с ведением ведомости изъятых вещей.
- 6.5. Санаторий не осуществляет длительное хранение изъятых предметов и принимает меры к их возврату законным представителям при первой возможности.
- 6.6. Изъятые предметы хранятся в Санатории не более 14 календарных дней с момента выбытия ребёнка.
- 6.7. По истечении срока хранения при неполучении предметов законным представителем Санаторий вправе утилизировать изъятые предметы.
- 6.8. Возврат осуществляется при выбытии ребёнка по письменному заявлению (следует использовать образец, размещённый на сайте*

организации в разделе «Документы») законного представителя с указанием причин наличия у несовершеннолетнего запрещенных предметов и веществ.

6.9. Возврат производится ответственным должностным лицом в рабочее время с отметкой в ведомости изъятых вещей и подписью законного представителя.

6.10. Санаторий не осуществляет доставку, пересылку или передачу изъятых предметов иным способом; получение осуществляется законным представителем лично.

7. Документирование

7.1. Факт изъятия фиксируется в ведомости изъятых вещей с указанием ФИО ребёнка, даты, времени, перечня предметов, основания изъятия, ФИО и подписи сотрудников, подписи ребёнка (при возможности), отметки об уведомлении законного представителя.

7.2. Сведения о внеплановом изъятии вещей вносятся в ЖУРНАЛ регистрации инцидентов и действий группы быстрого реагирования, а также в педагогический журнал отряда.

8. Ответственность

8.1. Сотрудники Санатория несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в рамках должностных обязанностей.

8.2. Законные представители несут ответственность за передачу ребёнку запрещённых предметов.

* sanvolna.com – раздел Документы «ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ на возврат изъятых вещей»

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ на возврат изъятых вещей

Главному врачу
ГБУЗ «Детский санаторий
«Голубая волна»
Е. А. Зиновьеву

от _____
(ФИО)

тел. _____

заявление

Прошу вернуть изъятые у моего
ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)

вещи, находящиеся в перечне запрещенных для вноса, хранения, изъятия и
использования во время нахождения на территории ГБУЗ «Детский
санаторий Голубая волна», а именно:

По факту наличия у моего ребенка данных предметов, могу пояснить
следующее _____

Дата

Подпись